



**BELGE, LOGO VE ONAYLANMIŞ
KURULUŞ NUMARASININ
KULLANILMASI TALİMATI**

Doküman No	ÜTL.03
Yayın Tarihi	10.05.2018
Revizyon No	04
Revizyon Tarihi	15.03.2024

1.AMAÇ VE KAPSAM

Bu talimat, ürün belgelendirmeye ilgili Sastek' in sahip olduğu Sastek ürünlerine dair esasların belirlenmesini ve kullanımını amaçlar ve buna dair faaliyetleri kapsar.

2.TANIMLAR

Sastek ürünleri: Belge, Sastek Logosu, TÜRKAK logosu, CE İşareti, Metroloji İşareti ve Onaylanmış kuruluş numarasından oluşur.

3.SORUMLULUKLAR

Bu talimatın uygulanmasından;

Teknik Düzenleme Sorumlusu, Ürün Belgelendirme müdürü, denetim ekibi(Baş denetçi, denetçi, teknik uzman) ve belgelendirme komitesi sorumludur.

4. UYGULAMA

4.1 Belge, logo ve onaylanmış kuruluş numarasının kullanım şartları

4.1.1 Müşteriye verilen uygunluk belgesinde yer alan Sastek'in onaylanmış kuruluş numarasını (2759), müşteri ilgili modül/sistem kapsamında ürettiği ürünün CE işaretinin yanına iliştirir.

4.1.2 Müşteri, Sastek A.Ş. 'nin belgelendirme yaptığı ürünlerini; 93/68/EEC direktifine, 23.02.2012 tarih 28213 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan CE işareti yönetmeliğine uygun yerleştirir ve TÜRKAK' ın logo kullanım talimatına ve aşağıdaki esaslara uyarak, birlikte ve yan yana kullanır. Ek Metroloji işareti 2014/32/AB Ölçü Aletleri Yönetmeliği 20. Maddesine uygun olarak bir dikdörtgen içinde M ve işaretin ürün üzerine iliştirildiği yılın son iki rakamından oluşur ve içine alındığı dikdörtgenin yüksekliği CE işareti yüksekliğine eşit olur. Sastek ürünleri bu talimatta Şekil.1 de gösterilmiştir.

4.1.3 Sastek' in ürünleri sadece belge sahibince ve belge kapsamı faaliyetlerde kullanılır. Kullanım şekli kapsam dışı faaliyetleri de kapsıyormuş itibakı oluşturmamalıdır. Belge sahibi hiçbir şekilde belgesini başkasına devredemez ve kullanıramaz.

4.1.4 Logo; beyaz zemin üzerinde orijinal renklerinde veya uyulması şartıyla firmanın renginde kullanılır. (Enxboy) oranı sabit kalmak şartıyla logo büyütülüp küçültülebilir.

4.1.5 Belge ve logonun sözleşme şartlarına uygun ve/veya yanıltıcı ve haksız bir şekilde kullanılıp kullanılmadığı; Diğer belgeli firmaların belge ve logonun yanıltıcı ve haksız kullanıldığına dair bilgilendirmesi,

Kuruluşların, tüketici mahkemelerinin, şirketlerin belge kapsamının içeriğini sorgulaması

Sastek' in yazılı ve görsel basındaki takibi

Denetimler sürecindeki gözlemlerle; tespit edilir.

4.1.6 Belgenin yanıltıcı ve haksız kullanımı halinde, kullanım şeklinin analizi sonucuna uygun şekilde düzeltici faaliyet uygulanır. Gerekli hallerde konu Belgelendirme komitesi tarafından değerlendirilir ve komitenin aldığı karar Genel müdürün onayı ile uygulanır. Belge sahibinin sözleşme şartlarını ihlal ettiği; Sastek' in itibarını zedelediği ve yazılı uyarıları dikkate almadığının tespiti halinde, konu Belgelendirme komitesine intikal ettirilir. Komitenin aldığı karar, Ürün Belgelendirme müdürü tarafından belge sahibine yazılı olarak bildirilir ve sonucu takip edilir. Alınan kararlara göre web sitesinde bulunan sertifika bilgileri güncellenerek kamuoyu bilgilendirilir.

HAZIRLAYAN:
Yönetim Temsilcisi

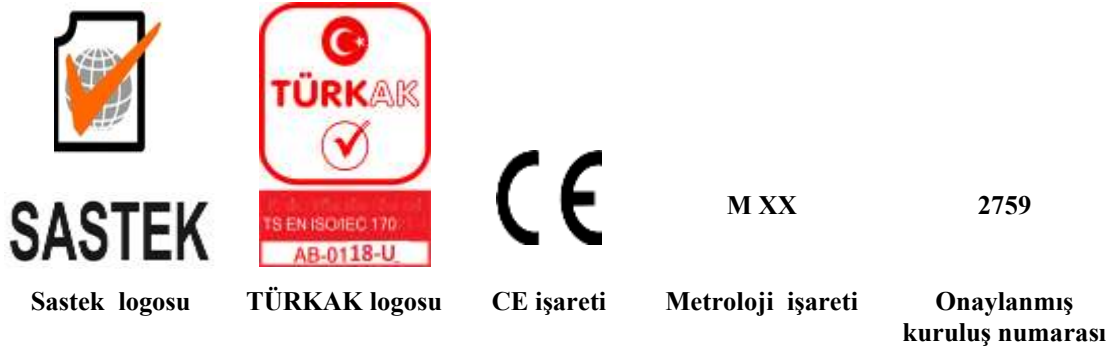
ONAYLAYAN:
Genel Müdür

	BELGE, LOGO VE ONAYLANMIŞ KURULUŞ NUMARASININ KULLANILMASI TALİMATI		Doküman No	ÜTL.03
			Yayın Tarihi	10.05.2018
			Revizyon No	04
			Revizyon Tarihi	15.03.2024

4.1.7. Türkak Logo Kullanma Şartları

Onaylanmış kuruluşlar düzenlemiş olduğu belgelerde eğer yasal bir engel yok ise TÜRKAK markasını R10.06'da belirlenen kurallar çerçevesinde kullanmak zorundadır. TÜRKAK tarafından akredite kuruluşlar, ilgili TÜRKAK Akreditasyon Markasını kırtasiye malzemelerinde, raporlarında, sertifikalarında, broşürlerinde ve akreditasyon faaliyetleriyle ilgili her türlü çalışmasında bu rehberde belirtilen şartlara uygun şekilde kullanabilirler. TÜRKAK Akreditasyon Markası uygun formatta, ebatla ve renkte kullanılmalıdır.

Akreditasyona konu olan uygunluk değerlendirme faaliyeti, standardın numarası ve kuruluşun akreditasyon numarası Şekil 1'de gösterildiği gibi TÜRKAK Logosunun tam altına merkezi bir şekilde yerleştirilmektedir.



Şekil.1

TÜRKAK Akreditasyon Markası A4 ebadından daha büyük olmayan bir sarf malzemesi üzerine basılmışsa, en boy oranı sabit olmak üzere eni 30 mm'den daha büyük olmamalıdır. Markanın daha büyük ebatlı bir sarf malzemesine basılması halinde, TÜRKAK'tan elektronik ortamda temin edilen, uygun ebatlı olan Marka kullanılabilir. Markanın içinde yer alan Logonun minimum yüksekliği 20 mm dir.

Ürün belgelendirmeye ilişkin TÜRKAK Akreditasyon Markası sadece akredite edilmiş ürün belgelendirme çalışmaları kapsamında üretilmiş ürünler için akredite ürün belgelendirme kuruluşunun logosu ile birlikte kullanılabilir. Kuruluşumuzun uygunluk değerlendirme belgelendirmelerinin sertifikalarında (B, D ve F Modül sertifikalarında) Türkak Logosu kullanılmaktadır.

Firmamız UDK olarak Akreditasyonu askıya alınan, geri çekilen veya daraltılan, akreditasyonunun askıya alınması/ geri çekilmesi/ daraltılması ve bunun sonuçları hakkında bu işlemten etkilenen müşterilerini bilgilendirecektir. Ayrıca, akreditasyonu geri çekilen veya daraltılan belgelendirme kuruluşu akreditasyon kapsamında vermiş olduğu sertifikaları da geri çekecektir.

4.2 Belge sahibinin hak ve yükümlülükleri

4.2.1 Belge sahibi, logo ve onaylanmış kuruluş numarasının yerleşimini basıp yayınlamadan önce Sastek' in ürün belgelendirme müdürlüğünden onay alır. Onay verilmeyen yerleşimler kullanılamaz, ürün ve/veya ambalajı üzerinde kullanılmasının da aynı müdürlüğün onayına bağlıdır. Belge sahibi Sastek' i yanıltıcı veya yetkisiz olarak değerlendireceği herhangi bir beyanda bulunamaz.

HAZIRLAYAN:
Yönetim Temsilcisi

ONAYLAYAN:
Genel Müdür



**BELGE, LOGO VE ONAYLANMIŞ
KURULUŞ NUMARASININ
KULLANILMASI TALİMATI**

Doküman No	ÜTL.03
Yayın Tarihi	10.05.2018
Revizyon No	04
Revizyon Tarihi	15.03.2024

4.2.2 Belge sahibi, Sastek’ in bu ürünlerini yalnız belgede yazılı üretim yerinde üretilen ve sağlam olan ürünler için kullanabilir. Logo ürün ve ambalaj üzerinde ancak belgelendirmeye esas standart ve kriterlerde öngörülen işaretlemelerde birlikte kullanılır.

4.2.3 Belge sahibi, almış olduğu belgenin geçerliliği boyunca; gözetim, belge kapsamının değiştirilmesi, belgenin askıya alınması/ iptali ve yeniden belgelendirme dahil tüm süreçlerde ilgili duyuru ve uyarıları Sastek ‘ in web sayfasından izlemek ve gereklerini belirtilen süreçler içinde yerine getirmek zorundadır. Belge sahibinin duyuru ve uyarıları takip etmemesi, yapılan bu duyuru ve uyarılarla ilgili sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

4.2.4 Sastek ürünlerinin haksız kullanımından doğan sorumluluklar belge sahibine aittir. Belge sahibi belge süresinin sona ermesi, askıya alınması veya iptal edilmesi halinde belge – logo kullanımını durdurur ve Sastek tarafından ilan edilen yöneteme uygun şekilde en geç 15 (On beş) iş günü içerisinde belgeyi iade eder.

4.2.5 Belge sahibi, belgenin geçerlilik süresi sonunda belge kullanımına devam etmek için, Sastek tarafında belirtilen yeniden belgelendirme gereklerini yerine getirir.

4.2.6 Belge sahibi, belgelendirme programında ilave bir değerlendirme gerektirecek bir değişiklik yapıldığında bu değerlendirme şartlarını yerine getirmeyi ve uymayı peşinen kabul eder.

4.2.7 Belge sahibi, yapılacak denetimlerde denetim ekibinin isteyeceği ilgili bilgileri doğru ve zamanında bildirmekle yükümlüdür. Konu ile ilgili herhangi bir yalan beyanda bulunamaz veya buna imkân tanımaz. Yalan beyanda bulunulması halinde SASEK belge ile ilgili gerekli işlemleri yapar.

4.2.8 Belge sahibi, belgesini Sastek’ in itibarına zarar verecek şekilde kullanamaz.

4.2.9 Belge sahibi, belge üzerinde herhangi bir değişiklik yapamaz. Belgenin üzerinde herhangi bir yırtılma, anlaşılmasını engelleyecek tahribat vb. olması halinde, belge sahibi belgenin kullanımına son verir ve belgenin yenilenmesi için Sastek’ e eski belge ile birlikte başvuruda bulunur.

4.2.10 Belge süresi geçmiş, gözetim faaliyeti yapılmamış, askıya alınmış ve belgesi iptale düşmüş veya yeniden belgelendirme faaliyeti yapılmamış belge sahipleri, belgelerini Sastek’ e teslim etmek zorundadır. Sastek, bu durumlarda teslim edilmeyen belgeler ve/veya belge sahipleriyle ilgili oluşabilecek zarar, ziyan, yanıltıcı beyan, ceza, tazminat vb. gibi hiçbir sorumluluk ve yükümlülük sahibi değildir.

4.2.11 Belge sahibi, Sastek tarafından “Belge ve logo kullanma sözleşmesi” içeriğinde/şartlarında yapılabilecek değişikliklere uyacağını peşinen kabul eder.

4.2.12 Belge sahibi veya çalıştıkları kuruluş, belgenin geçerliliği devam ettiği sürece ilgili sözleşme hükümlerine uymakta yükümlüdürler.

4.2.13 Belge sahibi, bu sözleşme ile belirtilen şartları yerine getirmediği takdirde, belgesinin askıya alınacağını veya iptal edileceğini peşinen kabul eder.

4.3 Sastek’ in hak ve yükümlülükleri

4.3.1 SASTEK; Belge sahibinin kişisel bilgilerinin gizliliğini ve güvenliğini sağlayacaktır.

4.3.2 Belgelendirme süreçleriyle ilgili tüm itiraz veya şikayetlerin tarafsız bir şekilde ve zamanında değerlendirilmesini sağlar ve dokümanını internet sitesinde kamunun erişimine sunar.

4.3.3 Sastek’ in ürünlerinin kullanım şartlarını adayların ve belge sahibinin erişimine açık olacak şekilde web sayfasında duyurur.

HAZIRLAYAN:
Yönetim Temsilcisi

ONAYLAYAN:
Genel Müdür



**BELGE, LOGO VE ONAYLANMIŞ
KURULUŞ NUMARASININ
KULLANILMASI TALİMATI**

Doküman No	ÜTL.03
Yayın Tarihi	10.05.2018
Revizyon No	04
Revizyon Tarihi	15.03.2024

4.3.4 Belgelendirme faaliyetlerini tüm taraflara adil, güvenilir, tarafsız ve bağımsız olarak yerine getirir.

4.3.5 Alınan belgelerin geçerliliği boyunca; gözetim, belge kapsamının değiştirilmesi, belgenin askıya alınması/iptali, yeniden belgelendirme ve belgelendirme programı şartlarındaki değişiklikler, web sitesinden(www.sastek.com.tr) yazılı olarak yayınlanarak belge sahibine bildirecektir.

4.3.6 Belge sahibinin yeni şartları uygulayabilmesi için mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve haksız bir rekabet ortamı yaratmamak kaydıyla uygun bir geçiş süresi tanıyacak ve geçiş süresi sonuna kadar belgenin geçerliliği devam ettirecektir.

4.3.7 TÜRKAK akreditasyonunun iptali durumunda veya üst yönetimin belgelendirme kuruluşunu kapatma kararı alması durumunda mevcut belgeli kişileri başka bir akredite belgelendirme kuruluşuna transfer edilecektir.

5. İLGİLİ DOKÜMANLAR

ÜUB.01 B Modül (AB Tip Ürün Onayı) Belgesi

ÜUB.02 D Modül (Üretim Kalite Güvence Onayı) Belgesi

ÜUB.03 F Modül (Ürün Doğrulamasına Esas Alan Tipe Uygunluk Beyanı) Belgesi

6- KAYITLAR

Bu talimatın uygulanması ile ilgili kayıtlar 5 (beş) yıl süre ile saklanır.

7-DEĞİŞİKLİK KAYDI

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Revizyon İçeriği
00	10.05.2018	İlk Yayın
01	30.04.2019	4.1.1 e onaylanmış kuruluş numarası eklenmiştir.
02	01.11.2019	4.1.2 maddesine CE işareti ile ilgili mevzuat bilgisi ve Metroloji işareti mevzuat bilgisi ilave edilmiştir.
03	27.02.2023	Talimatta bulunan kelime hataları düzeltildi, formatı ve doküman numarası değiştirildi.
04	15.03.2024	Türkak uygunsuzluğuna istinaden 4.1.7. Maddesi eklenmiştir.

HAZIRLAYAN:
Yönetim Temsilcisi

ONAYLAYAN:
Genel Müdür